

**TKONE**  
Global

**TKONE GLOBAL CO., LTD**

บริษัท ทีเค วันโกลบอล จำกัด

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/09110

429/48 Sukhonhasawat Rd, Latphrao, Bangkok 10230 Thailand.

Hotline: 086-851-8828, 084-512-8828, 087-626-8828, 082-515-8828

Tel: 02-525-9599 Fax: 02-525-9698, Email: tour@tkonetour.com, www.tkonetour.com



**CODE: WY113 PARIS FRANCE 5D3N**

OMAN AIR

ปารีส ฝรั่งเศส **5 วัน 3 คืน**

**ไปล่ะ... Paris**

เริ่มต้น **34,888**

WY113

GALEERIES LAFAYETTE

LA FRANCE IT'S PLUS FORT

เดินทาง 10 - 14 เม.ย.63, 02 - 06 พ.ค.63, 30 พ.ค. - 03 มิ.ย.63

พระราชวังแวร์ซายส์ หอไอเฟล ประตูชัย ล่องเรือแม่น้ำแซน ช้อปปิ้ง La Vallage Outlet ช้อปปิ้ง เอลิซ

เดินทางโดยสายการบินระดับโลก **Oman Air**

**...ไปเปล่านั้น PARIS FRANCE 5D3N ...**

**ทัวร์ฝรั่งเศส ปารีส 5 วัน 3 คืน**

เดินทางโดยสายการบิน **OMAN AIR (WY)**

- เยือนปารีสศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ วัฒนธรรม และแฟชั่นที่ล้ำสมัยแห่งหนึ่งของโลก
- เดินทางโดยสายการบินระดับโลก Oman Air เครื่องใหม่ล่าสุด B787-8 Dream Liner
- ถ่ายรูปแลนด์มาร์ค หอไอเฟล ประตูชัยนโปเลียน ถนนช็องเอลิเซ่ จัตุรัสคองคอร์ด
- ชมความงดงามพระราชวังแวร์ซายส์ พระราชวังอันสวยงามทั้งจิตรกรรมฝาผนัง รูปปั้น รูปแกะสลักและเครื่องเรือน
- ล่องเรือแม่น้ำแซน
- ช้อปปิ้งกระจายย่านถนน ห้างแกลเลอรี ลาฟาแยตต์ และ ลาวัลย์เลย์ วิลเลจ เอ๊าท์เล็ต
- อิสระฟรีเดย์ท่องเที่ยวตามอัธยาศัย 1 วัน

วันเดินทาง	รายละเอียดไฟท์บิน	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก 0-2 ปี (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง
10 – 14 เม.ย.63	WY818 10APR BKK-MCT 09.10-12.05 WY131 10APR MCT-CDG 14.10-19.40 WY132 13APR CDG-MCT 21.35-06.40 WY815 14APR MCT-CDG 09.00-18.00	37,888		10,500	25
02 – 06 พ.ค.63	WY818 02MAY BKK-MCT 09.10-12.05 WY131 02MAY MCT-CDG 14.10-19.40 WY132 05MAY CDG-MCT 21.35-06.40 WY815 06MAY MCT-CDG 09.00-18.00	34,888	ไม่มีราคาเด็ก (เด็กไม่เกิน 2 ขวบ/ Infant 15,000 บาท)	10,500	25
30 พ.ค. – 03 มิ.ย. 63	WY818 30MAY BKK-MCT 09.10-12.05 WY131 30MAY MCT-CDG 14.10-19.40 WY132 02JUN CDG-MCT 21.35-06.40 WY815 03JUN MCT-CDG 09.00-18.00	34,888		10,500	25

**\*\* ราคาทัวร์ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการ ท่านละ 5,000 บาท \*\***



■ FLIGHT:

DEPARTURE: WY818 BKK-MCT 09.10-12.05// WY131 MCT-CDG 14.10-19.40

RETURN: WY132 CDG-MCT 21.35-06.40 //WY815 MCT-BKK 09.05-17.45

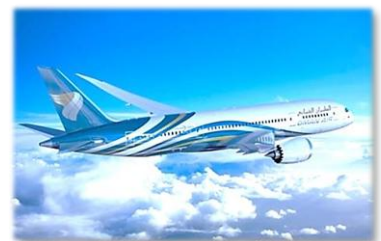
**วันที่หนึ่ง** กรุงเทพฯ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - สนามบินนานาชาติมีสส์กัต - สนามบิน นานาชาติ ปารีส ชาร์ล เดอ โกลด์ - ปารีส

05.30 น. พร้อมกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ T สายการบิน **โอมานแอร์ (WY)** เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสารติดแท็กกระเป๋าสัมภาระ

09.10 น. เดินทางสู่สนามบินนานาชาติมีสส์กัต เที่ยวบินที่ **WY818**

12.05 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติมีสส์กัต **แวะปรับเปลี่ยนเครื่อง**

14.10 น. เดินทางสู่ ปารีส ประเทศฝรั่งเศส โดยสายการบิน **โอมานแอร์** เที่ยวบินที่ **WY131**



19.40 น. เดินทางถึงท่าอากาศยาน นานาชาติ ปารีส ชาร์ล เดอ โกลด์ ประเทศฝรั่งเศส (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง กรุณาปรับนาฬิกาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมายเวลา) นำท่านเดินทางสู่ **มหานครปารีส** เมืองหลวงของประเทศฝรั่งเศส เมืองที่มีมนต์เสน่ห์อันเหลือล้นติดอันดับ 1ใน10 ของโลกที่นักท่องเที่ยวอยากมาเยือนมากที่สุดสมควรแก่เวลานำท่านเข้าสู่ที่พัก



เครื่องสำอาง น้ำหอม นาฬิกาหรือกระเป๋าจากนั้นพาท่านสัมผัสกับบรรยากาศที่เต็มไปด้วยนักช้อปปิ้งจากทั่วทุกมุมโลกในห้างสรรพสินค้าใหญ่ใจกลางกรุงปารีสที่ **แกลเลอรี ลาฟาแยตต์ (Galeries Lafayette)** หรือท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าของสวิสจากร้าน Bucherer ร้านดังของสวิส ที่มีสาขาเปิดอยู่ใจกลางกรุงปารีส โดยมีสินค้ามากมาย อาทิเช่น ช็อคโกแลต, เครื่องหนัง, มีดพับ, นาฬิกาหยั้ห้อดัง อาทิเช่น Rolex, Omega, Tag Heuer เป็นต้น **(อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัยเพื่อความสะดวกในการช้อปปิ้ง)**

✈️ **พัก: Mercure Paris Orly Rungis Aéroport Hotel หรือระดับใกล้เคียงกัน**  
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมในนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สาม

อิสระท่องเที่ยวตามอัธยาศัยเต็มวัน

🍴 อาหารเช้า

เช้า

🍴 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม(มื้อที่3)**

**อิสระให้ท่านท่องเที่ยวตามอัธยาศัยเต็มวัน**

โดยท่านสามารถเดินทางได้อย่างสะดวกโดยระบบขนส่งสาธารณะที่มีครอบคลุมทั่วทั้งกรุงปารีส อาทิ รถไฟเมโทร, รถไฟ RER, รถแท็กซี่ รถโดยสารประจำทาง ซึ่งจะแบ่งโซนการเดินทางเป็น 5 โซน ลักษณะเป็นวงกลมคล้ายโดนัท โดยเริ่มนับโซน1 จากจุดศูนย์กลาง ขยายทีละวงออกไปรอบนอก ส่วนใหญ่นักท่องเที่ยวทั่วไปจะเน้นจำ โซนหลักๆในกรุงปารีส ซึ่งจะอยู่ในเขตโซน1-2 โดยมีเพียงพระราชวังแวร์ซายส์ที่ จะอยู่ทางโซน 4 เท่านั้น, สำหรับสนามบินนานาชาติปารีส ชาร์ล เดอโกล และดิสนีย์แลนด์ จัดอยู่ระแวก โซน5 จึงทำให้บัตรโดยสารในกรุงปารีสมีมากมายหลายประเภท และเชื่อมระบบขนส่งอย่าง Metro, RER, Tram รวมทั้งรถโดยสารประจำทางที่เชื่อมเส้นทางเดินรถเข้าหากันได้อย่างลงตัว หรือท่านสามารถลองซื้อตั๋วโดยสารแบบ ตั๋ววัน (Mobilis) ซึ่งเป็นตั๋วเหมาจ่ายที่สามารถขึ้นรถประเภทใดก็ได้ไม่จำกัด ภายใน1วัน(One Day Pass) ซึ่งจะมีให้เลือกเป็นโซนตามสถานที่ที่ต้องการไป อาทิ โซน 1-2 อยู่ที่ประมาณ 7 ยูโร หรือ โซน 1-5 อยู่ที่ประมาณ 16.60 ยูโร เป็นต้น **(ค่าตั๋วไม่รวมค่าบัตรโดยสาร)**



โดยท่านอาจเดินทาง สู่ **ดิสนีย์แลนด์ปารีส (Disneyland Paris)** หรือ **(Euro Disneyland)** เป็นอีกหนึ่ง

สถานที่ซึ่งไม่ควรพลาด โดยดิสนีย์แลนด์ตั้งอยู่นอกกรุงปารีส ระยะทางประมาณ 30 กิโลเมตร ซึ่งสามารถเดินทางโดยรถไฟ จากตัวเมืองปารีส จนถึงมาร์เน่ ลา วาลลี (Marne La Vallée) โดยดิสนีย์แลนด์ปารีส เปิดให้บริการครั้งแรกในปี 1992 มีเนื้อที่โดยประมาณ 350 ไร่ ซึ่งท่านจะได้พบกับตัวละครดิสนีย์ที่ชื่นชอบ อาทิเช่น มิกกี้เมาส์(Mickey Mouse), โดนัลด์ดั๊ก (Donald Duck), กูฟฟี (Goofy) และตัวละครอื่นๆอีกมากมาย โดยดิสนีย์แลนด์ปารีส แบ่งพื้นที่ภายในเป็น 2 ส่วน ได้แก่ Disneyland Park และ Walt Disney Studios Park โดยภายในดิสนีย์แลนด์ปารีส มีเครื่องเล่น ร้านอาหาร รวมถึงร้าน



ขายของที่ระลึกมากมาย **(ค่าตั๋วไม่รวมค่าบัตร Disneyland โดยท่านสามารถซื้อตัวออนไลน์ได้ที่หน้าเว็บไซต์ของ Disneyland Paris) ค่าธรรมเนียมแรกเข้าโดยประมาณ 50 - 70 ยูโร/สวนสนุก/คน**

หรือเข้าชม **พิพิธภัณฑลพ วอร์ (Louvre Museum)** พิพิธภัณฑลพทางศิลปะที่มีชื่อเสียงเก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ปัจจุบันเป็นสถานที่



จัดแสดงและเก็บรักษาผลงานทางศิลปะที่ทรงคุณค่าระดับโลกเป็นจำนวนมากกว่า 35,000 ชิ้น ท่านสามารถเดินชมงานศิลปะชื่อก้องโลก อย่างภาพวาดโมนาลิซา (Mona Lisa), The Virgin and Child with St. Anne, Madonna of the Rocks ผลงานอันโด่งดังของเลโอนาร์โด ดา วินชี, รูปปั้น The Victory of Samothrace หรือ รูปปั้นเทพวีนัส (Venus de Milo) มีทั้งมีรูปปั้นสฟิงซ์ (Sphinx), มัมมี่ (Mummy) หรือร่องรอยอารยธรรมโบราณมากมาย โดยบริเวณลานด้านหน้าทางเข้าพิพิธภัณฑ์ลูฟวร์จะสร้างเป็นรูปทรงพีระมิดที่สร้างขึ้นจากกระจกเป็นอีกจุดยอดนิยมที่นักท่องเที่ยวต้องไปถ่ายรูปเป็นที่ระลึก และเป็นฉากที่มีอยู่ในใน ภาพยนตร์เรื่อง **The Da Vinci Code** ซึ่งนอกจากจะมีการตั้งแสดงงานศิลปะถาวรแล้ว ยังมี นิทรรศการชั่วคราวต่างๆ การแสดงภาพยนตร์ และคอนเสิร์ต ทำให้พิพิธภัณฑ์ลูฟวร์เป็นสถานที่ที่นักท่องเที่ยวมาเยือนปีละเกือบ 10 ล้านคนเดินเที่ยวชมย่านมงมาร์ต (Montmartre) ซึ่งเป็นย่านศิลปะป็นมากกว่า 200 ปี สัมผัสกับมนต์เสน่ห์และกลิ่นอายของวันวานที่ศิลปะในฝรั่งเศสรุ่งเรืองถึงขีดสุด ชมวิวสวยของนครปารีสจากด้านบนบันไดของวิหารสเกรเกอร์ (Basilica of Sacre Coeur) วิหารสีขาวที่เป็นสัญลักษณ์อันโดดเด่นของปารีส แล้วเชิญสำรวจร้านกาแฟ หรือชมเหล่าศิลปินที่วาดรูปอยู่ใกล้ๆ

**(อิสระอาหารกลางวัน และอาหารเย็นตามอัธยาศัย)**

✈️ พัก: **Mercure Paris Orly Rungis Aéroport Hotel** หรือระดับใกล้เคียงกัน  
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

**วันที่สี่**      ปารีส – พระราชวังแวร์ซายส์ – ซุปเปอร์มาร์เก็ต วิลเลจ เอพาร์ทเมนท์ – ท่าอากาศยานนานาชาติ ปารีส ชาร์ล เดอ โกลด์

🍴 อาหารเช้า ,เที่ยง

เช้า

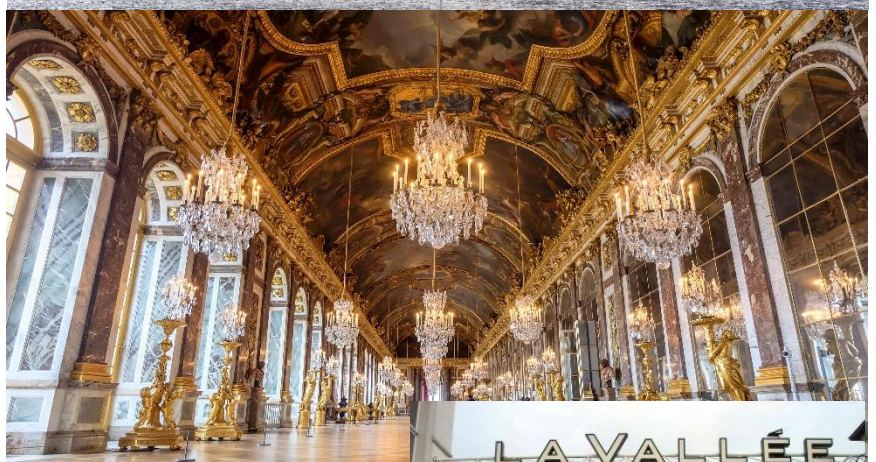
🍴 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม(มือที่4)**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแวร์ซายส์** นำท่านเข้าชมความงดงามของ**พระราชวังแวร์ซายส์ (Versailles Palace)** อันยิ่งใหญ่ **(มีไกด์ท้องถิ่นบรรยายในพระราชวัง )** ที่สร้างขึ้นตามพ ระราช

ประสงค์ของพระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ภายในตกแต่งอย่างวิจิตรอลังการ ทั้งจิตรกรรมฝาผนัง รูปปั้น รูปแกะสลักและเครื่องเรือน ซึ่งเป็นการใช้เงินอย่างมหาศาล นำท่านชมห้องต่างๆของพระราชวัง อาทิ เช่น โบสถ์หลวงประจำพระรา ชวัง, ห้องพระโรงที่ตกแต่งอย่างวิจิตรบรรจง , ห้องอพอลโล, ห้องเมอคิวรี, ห้องกระจก (Hall of Mirror) ที่มีความยาวถึง 73 เมตร ซึ่งเป็นห้องที่พระยาโกษาธิบดี (ปาน )



ราชทูตไทยสมัยพระนารายณ์มหาราชเคยเข้าถวายสาส์นต่อพระเจ้าหลุยส์ที่14แห่งฝรั่งเศส อีกทั้งยังเป็นห้องที่ใช้สำหรับจัดงานเลี้ยงและต้อนรับของพระนางมารี อังตัวเนตต์ มเหสีของพระเจ้าหลุยส์ที่ 16, ชมห้องบรรทมพระราชินีที่ตกแต่งอย่างงดงาม, ภาพเขียนปราบดาภิเษกของจักรพรรดิ นโปเลียนที่ยิ่งใหญ่ จากนั้นนำท่านเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นราคาถูกในร้านปลอดภาษี **(Duty Free Shop)** อาทิ เช่น เครื่องสำอาง น้ำหอม นาฬิกาหรือกระเป๋า เครื่องหนัง



เที่ยง  
บ่าย

🍴 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (มือที่5)เมนูอาหารจีน**

นำท่านเดินทางสู่ **ลาวัลเลย์ วิลเลจ เอพาร์ทเมนท์ ซุปเปอร์** ตั้งอยู่ที่ศตวรรษออกของเมืองปารีส อิสระให้ท่านเพลิดเพลินและสนุกกับการช้อปปิ้ง



สินค้าแบรนด์ดังทั่วโลกมากกว่า 80 ยี่ห้อ ด้วยราคาที่ถูกกว่าช็อปทั่วไป โดยสินค้าที่นี้ลดราคาตั้งแต่ 33% - 60% หรือมากกว่านั้น ตามฤดูกาลปกติหรือเป็นสินค้าที่อาจจะหลุดเทรนด์ไปแล้วในช่วงฤดูที่ผ่านไป อาทิ Giorgio Armani, Burberry, Celine, Longchamp, Givenchy, Salvatore Ferragamo, Christian Lacroix, Kenzo, Miss Sixty, Bodum, Calvin Klein, Versace, Polo, Diesel, Cacharel, Camper, Dunhill, Lancel, Nina Ricci, Timberland, Tommy Hilfiger **(อิสระอาหารเย็นตามอัธยาศัยเพื่อความสะดวกในการช้อปปิ้ง)**

- 18.00 น. เดินทางถึงท่าอากาศยาน ปารีส ชาร์ล เดอ โกลล์ ให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) และเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน
- 21.35 น. เห็นฟ้าสู่สนามบินนานาชาติมีส์กัตโดยสายการบินโรมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY132

## วันที่ห้า ท่าอากาศยานนานาชาติมีส์กัต – ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ

- 06.40 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติมีส์กัต **แวะรอเปลี่ยนเครื่อง**
- 09.00 น. เห็นฟ้าสู่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทยโดยสายการบินโรมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY815
- 18.00 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ :** รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสถานะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

**กรุณาอย่าเก็บสิ่งของมีค่าไว้ในกระเป๋าเดินทาง หรือ กระเป๋าแฮนแบ็ก เพราะหากสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบค่าเสียหายใดๆทุกกรณี**

### เงื่อนไขการให้บริการ

1. การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 20 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว
  - จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
  - หรือเลื่อน หรือยกเลิกการออกเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
  - หรือขอสงวนสิทธิในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 20 ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า
2. ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
3. การจองทัวร์และชำระค่าบริการ
  - กรุณาชำระมัดจำและค่าวีซ่า ท่านละ **25,000 บาท (มัดจำ 20,000 + ค่าวีซ่า 5,000)**
  - กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์**
  - ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 25-30 วันก่อนออกเดินทาง

**\*\*สำคัญ\*\*** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป- กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) **\*\*กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ \*\*** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

### 4. การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตั๋วเครื่องบินโปรโมชัน **เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี** และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ **ขอสงวนสิทธิที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น** รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

### 5. อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น **(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้นไม่สามารถเลื่อนวันได้)**
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
3. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
4. เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง

5. **ค่าน้ำหนักกระเป๋า สายการโรมานแอร์ สัมภาระ 2 ใบ/ท่าน โหลดใต้ท้องเครื่อง 30 กิโลกรัม ถัดขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำหนักสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ**

6. **การประกันการเดินทาง** บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz แบบแผนประกันภัยแบบ **Worldwide** โดยจะมีความคุ้มครองเบื้องต้น ดังนี้

- การสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุมากกว่า 16 ปี หรือน้อยกว่า 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 1,000,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่อายุน้อยกว่า 16 ปี หรือมากกว่า 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ ไม่เกินวงเงิน 1,500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย ไม่เกินวงเงิน 50,000 บาท

ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ

7. **ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์**

8. **ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)**

#### **6. อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม**

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ

2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)

4. **ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม** หลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว

5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม

6. **ค่าวีซ่า + ค่าบริการ ท่านละ 5,000 บาท**

7. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 60 EURO ต่อทริป สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน**

8. **น้ำดื่มบนรถ มีบริการจำหน่ายบนรถบัสราคา 1-2 EURO**

**กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวแล้ว)/ค่ามัดจำแลนด์ (กรณีใกล้วันเดินทาง)**

7. **หมายเหตุ :** กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำ หรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 20 ท่าน

2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง

3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากสาเหตุต่างๆ

4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน , การยกเลิกบิน , การประท้วง , การนัดหยุดงาน , การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนาสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ

5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน , เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง

6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ขอได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามทีระบุในโปรแกรม

8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักรักษาสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้

9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ไข้หวัด ไข้ ไข้หวัด ไข้ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 20 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้

10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง- ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันภัย ที่บริษัทฯ ได้ทำไว้สำหรับความคุ้มครองผู้เดินทาง เป็นการประกันอุบัติเหตุจากการเดินทางท่องเที่ยว ตาม พ.ร.บ. การท่องเที่ยว เท่านั้น ไม่ได้ครอบคลุมถึง สุขภาพ การเจ็บไข้ได้ป่วย ท่านสามารถขอซื้อเงื่อนไขกรมธรรม์ของบริษัทฯ ได้ และทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้เข้าใจและยอมรับข้อตกลง แล้วเมื่อท่านชำระเงินค่าทัวร์ (ท่านสามารถซื้อประกันสุขภาพ ในระหว่างการเดินทางได้จากบริษัทประกันทั่วไปและควรศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองให้ละเอียด)
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง- ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

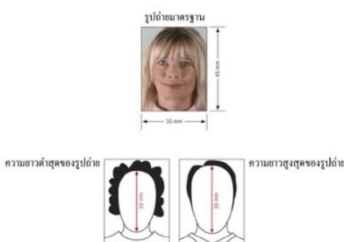
## เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น (France)

### ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

**\*\* หากผู้เดินทาง เคยสแกนลายนิ้วมือภายใน 3 ปี กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าของทัวร์ \*\***  
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

1. **พาสปอร์ต** โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาจัดส่ง หลักฐาน ให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อ นำไปแสดงต่อสถานทูต
2. **รูปถ่าย** รูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส จากหลังสีขาว ขนาด 2x1.5 นิ้ว หรือ 4.5x3.5cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น  
**\*\* ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คัลเลอร์พেনเขียนบนกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ \*\***  
(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)

#### รูปถ่ายมาตรฐาน



### 3. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

**หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม** (ถ้ามี) ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

**กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร



**กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทาง จากมารดา บิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว**

#### 4. หลักฐานการงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (**เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า**)

**4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน** ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ขอลางานไปเที่ยวยุโรป (**โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศให้ใช้ European แทน**) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (**เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**)

**4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (**คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ**)

**4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน / นักศึกษา** ใช้หนังสือรับรอง **ฉบับจริง** จากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (**เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า**)

**4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ** กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

**4.5 กรณีเป็นแม่บ้าน** ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) **ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปี เกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

**4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน** อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือ เอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (**จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**)

#### 5. หลักฐานการเงิน

**5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง** ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำ (บัญชีส่วนตัว) รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า- ออก สม่าเสมอ) และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และขอหนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ซึ่งต้องเป็นบัญชีเดียวกัน Statement ข้างต้น **เป็นภาษาอังกฤษ ระบุสกุลเงิน Euro เท่านั้น**

**5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง** จำเป็น ต้อง เขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) และขอหนังสือ รับรอง/สนับสนุน ค่าใช้จ่าย จากทางธนาคารเท่านั้น **โดยให้บุคคล ที่เป็นผู้สนับสนุน (Sponsor) ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร **Bank Sponsor/Bank Guarantee** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็นเจ้าของบัญชี (Sponsor) และระบุชื่อผู้เดินทาง/ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน **เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทาง เท่านั้น**** (กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน)

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์ (Book Bank) หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

**กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ครอบคลุมภายใน 3-5 วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า**

#### 6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเช่นกัน

**เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า** กรุณากรอกแบบฟอร์ม สำหรับยื่นวีซ่าทำโปรแกรมทัวร์ ให้ตรงกับ ข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจาก บริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอ วีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ /ข้อมูล ส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

**เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว** กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำรายการทัวร์ **พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯทันที !!** หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม** อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่าน จะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

**หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่** ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี สถานทูตอาจมีการสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่ สถานทูต นัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ เพื่อไปอำนวยความสะดวก แก่ท่าน ตลอดทั้งช่วย ประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใครขอความร่วมมือให้ ท่าน จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

**กรณียกเลิกการเดินทาง**ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

**เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!**

**พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)**

**เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร**

## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น (France)

โปรดกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)  
กรณีผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าหรือพำนักอยู่ใน สปป.ลาว โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าของบริษัทฯ ก่อนยื่นคำร้องวีซ่าฝรั่งเศส

- ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด) .....
- เพศ  ชาย  หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ..... โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....
- อาชีพปัจจุบัน .....  
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน) .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)  
.....  
ที่อยู่ทำงาน .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย ..... อีเมล .....
- รายได้ต่อเดือน ..... บาท
- สถานภาพ  โสด  สมรส  แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)  
 หย่า  ม่าย  อยู่กินฉันสามี-ภรรยา  แยกกันอยู่
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของบิดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของมารดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ท่านมี Passport เล่มเก่าล่าสุด หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ  
เลขพาสปอร์ต ..... วันออก ..... วันหมดอายุ ..... ออกให้ ณ ประเทศ .....
- ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่า)  
.....
- ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า .....)  
 ไม่เคย  
 เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้  
 ไม่เคย  เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....

18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ) .....

19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง  มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)  
 เช็คเดินทาง กรุณาระบุชื่อ .....

บัตรเครดิต ความสัมพันธ์ .....

เงินสด

**หมายเหตุ :** หากจัดส่งเอกสารให้ บริษัทฯ ล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์ ) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการ ล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่ รับผิดชอบทุกกรณี
- กรุณากรอก แบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่ จะยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯจำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่าน ระบบออนไลน์ หาก นำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุ เป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ **อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์** ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

**หมายเหตุ:** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

